

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONE DI DISAGIO SOCIO-ECONOMICO PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI EMPORI DELLA SOLIDARIETA' PRESSO IL TERRITORIO DI ARGHILLA' E LA ZONA SUD DEL COMUNE DI REGGIO CALABRIA.

Premesso:

- che il Comune di Reggio Calabria è destinatario dei fondi del Programma Nazionale METRO plus e Città medie SUD 2021-2027, approvato con decisione della Commissione Europea C (2022) 9973 del 16 dicembre 2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021-2027" - CCI 2021IT16FFPR005 - per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" nelle città metropolitane e nelle città medie del Sud;
- che in attuazione di quanto previsto dalla Commissione europea n. C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022 è stato formalmente approvato l'Accordo di partenariato (di seguito citato anche come AP) tra Italia e Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, affronta le tematiche ambientali, in special modo quelle connesse al contrasto ai cambiamenti climatici e alla transizione verso un'economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socio-economico, anche attraverso l'innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale;
- che l'Agenzia per la Coesione Territoriale è stata designata come Autorità di Gestione (di seguito anche AdG) del PN Metro Plus 2021 - 2027, ai sensi dell'art. 71 del Regolamento UE n. 1060/2021 e che in conformità a quanto previsto dall'articolo n. 21 del citato Regolamento l'Autorità di Gestione ha avviato, per le rispettive parti di competenza, le interlocuzioni con gli enti coinvolti nell'attuazione del PN Metro plus 2021 - 2027 funzionali all'avvio dei negoziati con la CE per la successiva approvazione del Programma, prevedendo altresì la delega delle funzioni di Organismo Intermedio ai 14 Comuni capoluogo delle città metropolitane;
- che per consentire la traduzione operativa degli elementi strategici del Piano e delle specifiche esigenze di sviluppo territoriale, nel quadro dei criteri metodologici e tecnico-amministrativi previsti dai regolamenti comunitari per il ciclo di programmazione 2021-2027, il Programma ha identificato le priorità di intervento, tra le quali la Priorità 4 – Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale;

Visto il Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n 53 del 2023 che istituisce il Comitato di Sorveglianza del Programma Nazionale Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027;

Richiamati:

- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la Delibera n. 78 del dicembre 2021 del Cipess, pubblicata in G.U. riguardante la programmazione della Politica di coesione 2021-2027, l'approvazione della Proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e la definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il Ciclo di programmazione 2021-2027, e in particolare l'allegato II "indicazioni per i sistemi di gestione e controllo (Si.ge.co) 2021-2027 dei Programmi comunitari 2021-2027;

Vista la Convenzione sottoscritta digitalmente in data 05/07/2023 con quale l'Agenzia per la Coesione Territoriale, autorità di gestione del Programma, delega la Città di Reggio Calabria, ai sensi determinati compiti dell'Autorità di Gestione tra quelli indicati all'articolo 72, 73, 74 e 75 del Regolamento (UE) 2021/1060 per le linee di attività contenute nel PN METRO plus e, in particolare, per le attività relative alle Priorità 1, 2, 3, 4, 7, 8 e 9 del Programma, di cui alle risorse finanziarie indicate per un importo complessivo pari ad euro 191.335.299,77 al netto dell'importo di flessibilità, per le Priorità 1,2,3,4,7,8 e 9;

Preso atto, altresì, che l'OI è responsabile della gestione degli interventi di sviluppo urbano sostenibile finanziati dal PN METRO Plus nel territorio su cui interviene il programma, nell'ambito delle Priorità 1, 2, 3, 4, 7, 8 e 9 secondo quanto indicato dal succitato atto di delega, conformemente al principio della sana gestione finanziaria, rimanendo in capo ai Settori comunali beneficiari l'attuazione degli interventi;

Vista la delibera di Giunta del Comune di Reggio Calabria n. 147 del 07/08/2024 con la quale è stato approvato il Piano Operativo di Reggio Calabria versione 1.0 riferito al PN Metro Plus e città medie sud 2021 – 2027, che contiene i progetti da realizzare nell'ambito del citato Programma, in particolare, quelli afferenti alla Priorità 4 "Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale" per un importo complessivo di euro 60.624.655,67;

Atteso che il Piano degli interventi PN Metro Plus di cui alla sopracitata deliberazione n.147/2024, include, tra gli altri, l'intervento "Empori della Solidarietà" RC_4.4.12.1.A con una dotazione finanziaria pari ad €. 1.450.000,00;

Vista la determinazione del Settore PON Metro n. 4425 del 3/10/2024, con la quale è stato ammesso a finanziamento il citato intervento "Empori della Solidarietà" RC_4.4.12.1.A, CUP n. H31J24001780006;

Preso atto che è in fase di definizione la gara d'appalto per l'affidamento del servizio "Empori di solidarietà";

Visto il Regolamento (UE) n. 223/2014 che ha istituito il Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD) che mira a integrare le politiche di inclusione sociale e i programmi nazionali di eliminazione della povertà nei paesi dell'UE fornendo un'assistenza materiale di base e/o prodotti alimentari alle persone indigenti, unitamente ad altre misure correlate;

Considerato che:

- l'intervento prevede l'istituzione di n. 2 Empori della solidarietà, ubicati presso la zona Nord e Sud della città, rivolti a nuclei familiari italiani e stranieri, residenti nelle aree bersaglio individuate nella

città metropolitana di Reggio Calabria, in condizione di reale difficoltà e disagio familiare, lavorativo, economico e/o sociale;

- i beneficiari avranno accesso all'Emporio per il ritiro dei generi di prima necessità ivi presenti, attraverso una card personale caricata con punteggio a scalare;

Vista la Deliberazione di G.M. n. 31 del 2/3/2023 approvazione delle linee di indirizzo per l'accesso dei nuclei familiari al servizio di "Emporio della Solidarietà" presso i territori di Arghillà e Pellaro;

Vista la determinazione dirigenziale DD n. 3472 del 11/7/2025 di approvazione dello schema di Avviso pubblico relativo all'individuazione dei nuclei familiari per l'accesso al servizio Empori della Solidarietà;

Tanto premesso,

SI RENDE NOTO

- che è emanato il presente Avviso pubblico finalizzato alla presentazione di istanze per l'accesso al servizio di n. 2 "Empori della solidarietà" da parte di nuclei familiari, in condizione di difficoltà e disagio familiare, lavorativo, economico e/o sociale, per l'erogazione di beni di prima necessità.

ART. 1

OGGETTO E FINALITA'

Il presente Avviso ha per oggetto l'accesso di n. 300 nuclei familiari ai due servizi di "Empori della Solidarietà", ubicati rispettivamente nella zona nord della città, in via Arghillà Sud n. 1 (Arghillà) e nella zona sud, la cui ubicazione della struttura sarà comunicata dopo l'aggiudicazione della gara d'appalto per l'individuazione dell'ente gestore del servizio, per l'erogazione di beni di prima necessità attraverso il rilascio di una Card solidale.

Il servizio ha come finalità quella di creare dei punti di distribuzione completamente gratuiti, realizzati al fine di sostenere le famiglie che presentano un alto rischio di vulnerabilità materiale e sociale ovvero versano in condizione di reale difficoltà e di disagio familiare, lavorativo, economico e sociale, attraverso l'aiuto alimentare e l'accompagnamento relazionale per favorire il recupero della propria autonomia.

L'Emporio si configura come un Market solidale nel quale è presente una gamma di prodotti essenziali per la vita quotidiana delle famiglie: alimenti, prodotti per la casa, l'igiene personale e prodotti per l'infanzia.

Inoltre, non circola denaro e le persone beneficiarie hanno a disposizione una tessera solidale (card) con punti a scalare che permette di accedere ai beni di prima necessità presenti nell'Emporio per un periodo di 24 mesi.

Ai nuclei individuati mediante il presente Avviso, verrà consegnata una card, che consentirà loro di rifornirsi, nei giorni e negli orari che saranno comunicati dall'Emporio, delle merci ivi messe a disposizione, nei limiti di "credito" definiti dall'Emporio.

Il raggiungimento delle sedi dell'Emporio è a carico del cittadino beneficiario.

ART. 2

DESTINATARI DELL'AVVISO – REQUISITI DI ACCESSO

Possono presentare istanza per usufruire dei servizi offerti dagli Empori della solidarietà i nuclei familiari italiani e stranieri in condizioni di disagio economico che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nel Comune di Reggio Calabria;
- possedere un'attestazione ISEE ordinario o corrente, in corso di validità, inferiore o uguale ad €. 10.140,00.

Solo un componente per ogni nucleo familiare (come risultante dallo stato di famiglia alla data di presentazione della domanda) potrà presentare domanda nell'ambito del presente Avviso.

Qualsiasi variazione rispetto ai requisiti sopra indicati dovrà essere comunicata tempestivamente al Settore Welfare, il quale provvederà alla verifica d'ufficio delle nuove condizioni. In caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti da parte di un nucleo familiare beneficiario della card, verrà automaticamente revocato il diritto e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Inoltre, non saranno ammessi al servizio i soggetti che già usufruiscono di altro servizio di Emporio ovvero risultano già in possesso di altre card solidali poiché già censiti in altri Banchi alimentari.

ART. 3 RILASCIO DELLA CARD

L'organismo gestore del servizio dell'Emporio della Solidarietà provvederà a rilasciare ai nuclei familiari, utilmente posizionati nella graduatoria comunale, una apposita Card, simile ad una carta di credito a scalare che consentirà loro di accedere all'Emporio per il ritiro dei generi di prima necessità ivi presenti in base alla tipologia di prodotti disponibili ed in quantità correlate alle esigenze del nucleo familiare.

Il credito di spesa della card è indicato in punti, rapportato al numero di componenti il nucleo familiare, come di seguito indicato.

N° Componenti nucleo familiare	Punti mensili	Punti spendibili in una giornata
1	20	10
2	25	15
3	30	20
4	35	25
5	40	30
Oltre 6	45	35

Il punteggio, con criterio di uniformità per l'universo dei fruitori del progetto Emporio, potrà essere eventualmente espresso in multipli rispetto ai punti indicati, secondo esigenze gestionali, anche connesse all'utilizzo del sistema informatico, fermo restando il criterio proporzionale di attribuzione per componenti il nucleo familiare sotto riportato.

Il valore in punti conferito ai diversi generi merceologici distribuiti nell'Emporio non ha un riferimento commerciale ed è attribuito in base alla tipologia merceologica, peso, quantità, con criterio di uniformità per l'universo dei fruitori del Progetto Emporio e nel rispetto di criteri di equità e omogeneità; tali valori potranno subire variazioni in considerazione dell'esigenza di porre limitazioni all'acquisizione di prodotti più costosi, nonché per favorire il consumo di prodotti in eccedenza o prossimi alla scadenza.

Analogamente, in ragione della disponibilità di beni a magazzino sarà posto un eventuale limite per i volumi d'acquisto mensile riferiti a particolari prodotti/categorie merceologiche, così da garantirne la fruibilità a favore di tutta la platea dei beneficiari.

La Card solidale ha una validità di **24 (ventiquattro) mesi**, non rinnovabile, salvo eventuali modifiche accertate sui requisiti di accesso di cui al precedente articolo 2.

La Card potrà essere utilizzata da tutti i componenti maggiorenni del nucleo familiare, come risultante da registrazione dei dati del nucleo familiare beneficiario nel sistema informativo utilizzato dall'Emporio.

Non è possibile cedere la propria Card a persone esterne al nucleo.

I punti non utilizzati nel mese di riferimento potranno essere utilizzati nei mesi successivi.

Nel caso in cui la card non venga utilizzata entro due mesi dalla data di consegna ovvero non venga utilizzata per tre mesi consecutivi durante i 24 mesi di durata della stessa, essa **scadrà automaticamente**, salvo comprovati motivi che saranno oggetto di valutazione da parte dell'Ufficio competente.

L'ente gestore segnalerà i nominativi dei soggetti non utilizzatori della card al Settore Welfare che provvederà, pertanto, allo scorrimento della graduatoria.

In caso di smarrimento della Card, l'utente dovrà tempestivamente darne comunicazione al referente del Progetto Emporio, che provvederà a emettere nuova tessera con attribuzione dell'eventuale punteggio residuo.

ART. 4

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I cittadini interessati a partecipare all'Avviso dovranno presentare apposita istanza di partecipazione esclusivamente in modalità telematica attraverso la piattaforma SVU - Sportello Virtuale Unico che sarà messa a disposizione dal Comune di Reggio Calabria e sarà raggiungibile al seguente indirizzo: <https://svu.reggiocal.it>.

L'accesso alla procedura è consentito previo possesso delle credenziali SPID/CIE del richiedente (colui che presenta l'istanza).

Per la compilazione e presentazione della domanda la piattaforma sarà attiva **dalle ore 08.00** del giorno **15/7/2025 alle ore 12.00** del giorno **11/9/2025**.

Le domande di partecipazione, pertanto dovranno essere presentate **esclusivamente tramite la piattaforma sopracitata, pena l'esclusione** dalla procedura.

Eventuali modifiche relative alla modalità di presentazione delle domande saranno tempestivamente comunicate sul sito del Comune www.reggiocal.it.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse. In ogni caso le domande dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre la data di scadenza del presente Avviso.

Il Comune di Reggio Calabria non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Alla domanda di partecipazione sarà necessario allegare, **a pena di esclusione**, la documentazione comprovante i requisiti per l'accesso al servizio e precisamente:

- documento di identità in corso di validità del richiedente;
- attestazione ISEE ordinario o corrente in corso di validità, inferiore o uguale ad € 10.140,00;
- il decreto di invalidità o certificazione Legge n.104/92, con connotazione di gravità (art. 3, comma 3), solo nel caso di presenza di soggetti con disabilità all'interno del nucleo familiare;

Nella domanda il richiedente dovrà comunicare il proprio indirizzo di posta elettronica.

La partecipazione all'Avviso è **rivolta a tutti i cittadini del territorio comunale**, anche a quelli residenti nei territori dove non risultano ubicati gli Empori, in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 dello stesso.

ART. 5

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

L'istruttoria delle istanze pervenute sarà effettuata dal Settore Welfare che accerterà il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 2 del presente Avviso e valuterà la documentazione allegata alla stessa.

In riferimento ai componenti del nucleo dichiarati, l'Ufficio competente procederà a verificare la rispondenza tra i componenti autodichiarati nella domanda e quelli effettivamente presenti nello Stato di Famiglia rilasciato dall'Ufficio Anagrafe del Comune di Reggio Calabria. Qualora si dovessero riscontrare difformità, le stesse domande saranno escluse e non soggette a valutazione.

Nel corso dell'istruttoria, il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda tramite la mail/pec dichiarata dall'istante nella domanda di partecipazione.

Il mancato invio della documentazione richiesta comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

Qualora le domande pervenute ed ammissibili, siano pari o inferiori al numero inizialmente fissato delle card disponibili (n. 300), esse saranno tutte ammesse al beneficio.

Qualora, invece, le domande pervenute ed ammissibili superino il numero delle card disponibili, sarà predisposta una graduatoria stilata in ordine di punteggio decrescente, mediante l'applicazione dei punteggi di seguito indicati:

➤ **ISEE del nucleo familiare (max 30 punti):**

- n. 30 punti per ISEE compreso tra € 0,00 ed € 2.000,00
- n. 20 punti per ISEE compreso tra € 2.000,01 ed € 4.000,00
- n. 15 punti per ISEE compreso tra € 4.000,01 ed € 6.000,00
- n. 10 punti per ISEE compreso tra € 6.000,01 e € 8.000,00
- n. 5 punti per ISEE compreso tra 8.000,01 e 10.140,00

➤ **Composizione del nucleo familiare:**

- n. 3 punti per la presenza di soggetti con disabilità nel nucleo familiare riconosciuta ai sensi della Legge n. 104/92 e ss.mm. con connotazione di gravità (art. 3, comma 3);

- n. 2 punti, per ogni componente minorenni del nucleo familiare alla data della domanda (come da stato di famiglia);
- n. 1 punto per i richiedenti che abbiano superato il sessantacinquesimo anno d'età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano da soli o in coppia.

Nel caso in cui, dopo l'applicazione dei punteggi sopra detti, dovessero verificarsi casi di parità di punteggio, si applicherà il criterio di priorità dell'ISEE più basso.

Conclusa l'istruttoria secondo le modalità sopra dette, l'Ufficio competente provvede a formulare una graduatoria provvisoria dei nuclei familiari ammessi al servizio sulla base dei punteggi attribuiti a ogni singola domanda che sarà approvata con determinazione del Dirigente del Settore Welfare e pubblicata sul sito del Comune di Reggio Calabria (www.reggiocal.it) e sull'Albo pretorio. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno presentare osservazioni o richieste di riesame motivate.

Decorso tale termine, gli uffici competenti provvederanno all'approvazione e alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

I cittadini collocatisi in maniera non utile in graduatoria, formeranno una lista d'attesa cui si attingerà in caso di rinuncia della card o di esclusione d'ufficio di uno dei beneficiari.

In caso di variazione delle condizioni economiche-reddituali del nucleo familiare nel corso della fruizione dei servizi dell'Emporio che comportino la modifica dell'attestazione ISEE o di variazione della residenza anagrafica deve esserne data tempestiva comunicazione al Settore Welfare che dovrà formulare le opportune valutazioni in ordine alla permanenza del beneficio (card) ed eventualmente a disporre la sua interruzione con contestuale scorrimento di graduatoria.

La graduatoria, redatta sulla base dei punteggi sopra indicati, avrà **una validità di 24 mesi** e non sarà soggetta a rinnovo. In prossimità della naturale scadenza, il Settore procederà alla pubblicazione di un nuovo Avviso volto alla fruizione del servizio per ulteriori 24 mesi, estendendo la possibilità di partecipazione a tutti i cittadini, compresi coloro che hanno beneficiato della precedente graduatoria.

La graduatoria è **unica** e comprende i nuclei familiari aventi diritto all'accesso ai servizi degli Empori ubicati sia nel territorio di Arghillà che nella zona sud della città.

Inoltre, l'assegnazione territoriale del servizio degli Empori verrà effettuata sulla base dell'appartenenza dei beneficiari ai seguenti ex territori circoscrizionali:

Emporio di Arghillà

- Ex I Circoscrizione: Centro storico
- Ex II Circoscrizione: Pineta Zerbi, Tremulini, Eremo
- Ex III Circoscrizione: - Santa Caterina, San Brunello, Vito
- Ex IV Circoscrizione: Trabocchetto, Condera, Spirito Santo
- Ex VIII Circoscrizione: Catona, Salice, Rosali, Villa San Giuseppe
- Ex IX Circoscrizione: Gallico, Sambatello
- Ex X Circoscrizione: Archi
- Ex XI Circoscrizione: Ortì, Podargoni, Terreti
- Ex XII Circoscrizione: Cannavò, Mosorrofa, Cataforio

Emporio di Zona sud della città

- Ex V Circoscrizione: Ferrovieri, Stadio, Gebbione
- Ex VI Circoscrizione: Sbarre
- Ex VII Circoscrizione: S.Giorgio, Modena, S.Sperato
- Ex XIII Circoscrizione: Ravagnese
- Ex XIV Circoscrizione: Gallina
- Ex XV Circoscrizione: Pellarò

I soggetti ammessi al servizio, non in carico ai servizi sociali, dovranno rendersi disponibili alla presa in carico da parte dei Servizi Sociali del Comune di Reggio Calabria.

ART. 6 CONTROLLI

Il Comune di Reggio Calabria potrà effettuare controlli a campione per la verifica delle autocertificazioni e delle dichiarazioni rese e, nei casi di dichiarazioni false rilasciate al fine di ottenere indebitamente il beneficio di che trattasi, il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli e potrà incorrere nelle sanzioni del codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

Art. 7 MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

Per la fruizione del servizio dell'Emporio, l'utente collocato utilmente in graduatoria verrà contattato dall'ente gestore che, dopo un colloquio d'ingresso, provvederà a consegnare la card solidale.

Per ogni cittadino ammesso al servizio sarà redatta, a cura dell'ente gestore del servizio, una scheda personale nella quale sono indicati i dati anagrafici del beneficiario, la data di attivazione della card, la sua scadenza e i punti disponibili in un mese.

Il cittadino titolare del progetto, che ha difficoltà nel ritiro dei prodotti, può delegare, per iscritto, un suo familiare presente nello stato di famiglia.

È possibile spendere tutti i punti disponibili in una sola spesa.

I punti non utilizzati nel mese di riferimento potranno essere utilizzati nei mesi successivi.

Il cittadino durante "l'acquisto" dei prodotti sarà coadiuvato dal personale dell'Emporio solidale per la scelta dei prodotti e per le altre informazioni di cui necessitasse.

Il cittadino è tenuto a rispettare la privacy degli altri utenti che hanno accesso all'Emporio.

Art. 8 NORME DI COMPORTAMENTO

Al momento del rilascio della Carta i beneficiari prenderanno visione del Regolamento del servizio, che sarà esposto nella struttura ospitante il servizio, sottoscrivendolo ed impegnandosi, in particolare, ad osservare alcune regole di comportamento:

- rispetto degli spazi comuni e del personale che opera nell'Emporio;
- rispetto dei giorni e degli orari di apertura;
- rispetto delle regole relative alla gestione della Carta.

Il mancato rispetto delle sopracitate regole può essere motivo di esclusione dal servizio.

Art. 9

REVOCA O SOSPENSIONE DELLA CARTA

L'accesso all'Emporio potrà essere interrotto o sospeso su segnalazione del/i referente/i del Progetto Emporio, qualora si verificano le seguenti situazioni:

- indebita appropriazione di prodotti nell'Emporio;
- adozione di comportamenti irrispettosi nei confronti dei collaboratori volontari e di altre persone a qualunque titolo presenti nell'Emporio;
- utilizzo improprio della Carta;
- ingiustificato inutilizzo della Carta;
- rinuncia al servizio.

Art. 10

RECLAMI E CONTROVERSIE

Il cittadino, fruitore del servizio, che per qualsiasi ragione debba presentare un reclamo potrà scrivere al Settore Welfare al seguente indirizzo pec protocollo@pec.reggiocal.it.

ART. 11

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 679/2016 E DEL D.LGS. N. 196/2003 E S.M.I.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 il Comune di Reggio Calabria con riferimento alla attività di trattamento dati relativi per le Attività del Settore 10 WELFARE, è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati:	Comune di Reggio Calabria Palazzo San Giorgio Piazza Italia, 1 89125 - Reggio Calabria Codice fiscale / P. IVA: 00136380805 Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.reggiocal.it Centralino: 0965 3622111
Responsabile Protezione dei dati	FONDAZIONE LOGOS PA Sede Legale via Lia, 13 Reggio di Calabria (RC) CAP. 89100 nella persona del Referente individuato raggiungibile ai recapiti tel. 06.32110514 e.mail info@logospa.it

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti ed attività connesse per assolvere ad adempimenti previsti da leggi o regolamenti, nello svolgimento delle funzioni istituzionali, in particolare in materia di Gestione dell'attività dell'ente ed in particolare

- per la gestione di attività socio-assistenziale di soggetti svantaggiati,
- l'inserimento in istituti, case di cura e case di riposo, la gestione dell'attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto,
- la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona,
- la gestione dei servizi di assistenza in caso di necessità di ricovero di soggetti bisognosi per visite mediche e riabilitazioni presso strutture residenziali,

- per la gestione dei servizi di prevenzione e di riabilitazione nonché di attività culturali ricreative a favore della popolazione anziana,
- la gestione del servizio di assistenza domiciliare,
- la gestione di attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità,
- la gestione di integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o tossicodipendenti,
- la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici,
- la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie
- la gestione di servizi di formazione professionale

I dati personali che vengono trattati dal Comune sono raccolti mediante la compilazione della modulistica in uso presso l'Ente (ad esempio, presentazione di candidature, domande, istanze, denunce, dichiarazioni o qualsiasi altra comunicazione/richiesta destinata al Comune), oltre che in tutta la documentazione eventualmente ad essa allegata (ad esempio, certificazioni, documenti di riconoscimento, verbali, fotografie, video o qualsiasi altro documento contenete dati personali).

CATEGORIE DI DATI E LORO FONTE

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati:

- dati personali comuni (dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, dati relativi a requisiti professionali, identificativi telematici)
- dati relativi ad assenza di condanne penali;
- dati personali particolari

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Comune potrà quindi trattare i seguenti dati personali: dati identificativi, di contatto, situazione familiare, sociale, finanziaria, patrimoniale economica e fiscale, dati di localizzazione, immagini e suoni, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, economica, culturale e sociale, beni in proprietà o possesso, dati relativi a sentenze civili, amministrative o relativi ad abitudini, stile di vita e comportamento.

Il Comune, nell'esecuzione delle proprie funzioni amministrative, potrà trattare dati giudiziari, ossia quelli relativi a condanne penali e reati oppure connesse a misure di sicurezza (art. 10 GDPR), nonché categorie particolari di dati personali quali, ad esempio, i dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale degli Interessati (art. 9 del GDPR).

Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti dai soggetti che presentano le pratiche telematiche nonché da altre Autorità Pubbliche e/o da altri soggetti giuridici tramite accessi alla piattaforma Servizi sociali (<https://servizisociali.reggiocal.it/home>) utilizzata per la necessaria trasmissione delle pratiche telematiche agli Enti e/o soggetti competenti.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. I dati sono raccolti dal personale comunale e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

MISURE DI SICUREZZA

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate (personale comunale) allo svolgimento delle relative procedure.

COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE

Destinatari

I dati personali indicati al punto 4) possono essere comunicati:

- a persone incaricate e autorizzate (personale dipendente, tecnico e ausiliario, amministratori pubblici) (art. 29 GDPR);
- a responsabili del trattamento quali, ad esempio, fornitori di servizi pubblici locali; fornitori di servizi e piattaforme software, di assistenza e manutenzione; fornitori di servizi cloud per la gestione e la conservazione dei dati, Software House per la gestione delle banche dati comunali, CAF, Centri per l'impiego (art.28 GDPR)
- a soggetti terzi, pubblici o privati, coinvolti sulla base di specifici contratti o convenzioni, per svolgere parti essenziali dei servizi comunali

I dati personali degli Interessati non saranno in alcun modo oggetto di diffusione, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge in tema di pubblicazione, pubblicità e trasparenza amministrativa e fatto salvo il bilanciamento dei diritti ed interessi coinvolti (d.lgs. 33/2013). Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679.

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

OBBLIGO DI CONFERIMENTO DI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati, come richiesti in dettaglio all'interno di ogni singolo procedimento, è obbligatorio; il loro mancato inserimento non consente di istruire le istanze richieste dagli interessati. Non è necessario il consenso al trattamento, in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente. L'Amministrazione comunale, per le finalità sopraindicate, non tratta categorie particolari di dati di cui all'articolo 9 (dati di natura sensibile) né dati di cui all'articolo 10 (dati personali relativi a condanne penali e reati) RGDP.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati contenuti saranno conservati dal Comune di Reggio Calabria per il tempo necessario a perseguire le finalità sopra indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Reggio Calabria e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679.

ART. 12 PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso e l'allegata domanda di partecipazione vengono pubblicati sul sito istituzionale Città di Reggio Calabria: www.reggiocal.it, all'Albo pretorio *on line*.

Tutte le comunicazioni inerenti al presente Avviso saranno pubblicate nel medesimo sito istituzionale.

ART. 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la D.ssa Giovanna Laganà – Responsabile del Servizio Programmazione del Settore Welfare del Comune di Reggio Calabria.

Le informazioni ed i chiarimenti sui contenuti del presente Avviso potranno essere richiesti al Settore Welfare del Comune ai seguenti contatti telefonici 0965/3622730-2122, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00, e martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Sarà possibile, inoltre, inviare richieste di chiarimenti/informazioni al seguente indirizzo mail: g.lagana@reggiocal.it.

IL DIRIGENTE
(Avv. Francesco Barreca)